



Com.It.Es (Canberra)

PO Box 77 Fyshwick ACT 2609

80-82 Franklin St. Forrest ACT 2603 Australia

VERBALE RIUNIONE 16 luglio 2019

- Presenti:** Franco Barilaro, Mario Donda, Nicola Patini, Luca Tacconi, Luigi Catizone, Giovanni Di Zillo, Vincenzo Ciano, Cellina Benassi, Silvio Boriani
- Rappr. CGIE** Prof.Franco Papandrea
- Rappr. Ambasciata:** Dr. Giorgio Daviddi
- Assenti :** Roberto Corrielli (G), Gerardo De Donato, Pierotti Emanuele (G), Francesco Balestrieri (G), Teresa Lo Pilato, Patrizia Berti (G)
- Inizio riunione:** 18:05

Coasit Bilancio Preventivo: Il ComItEs discute del preventivo ricevuto dal CoAsIt per la promozione della lingua Italiana nell' ACT nel 2020.

F.Barilaro informa i membri dell'iniziativa proposta da P.Berti, secondo cui, invece di trasferire insegnanti dall'Italia a Canberra, bisognerebbe creare borse di studio, finanziare corsi per l'insegnamento della lingua Italiana e soprattutto promuovere un sistema di scambio di insegnanti.

F.Papandrea prende la parola e informa i presenti che in altri stati e altre località estere c'è una forte presenza di neolaureati nel campo dell'educazione che vengono mandati dal ministero dell'educazione nelle scuole estere per poter promuovere la lingua italiana e per poter assistere gli insegnanti di lingua italiana. F.Papandrea aggiunge che, al momento, gli insegnanti di italiano nelle scuole di Canberra sono molto impreparati e non abbastanza qualificati, quindi c'è bisogno di italiani che possano aiutare nelle scuole. F.Papandrea conclude dicendo che, nel caso in cui il ComItEs decidesse di approvare il preventivo, ci sarebbe bisogno di un collegamento tra l'ente gestore, il CoAsIt di Sydney e le scuole della regione che sarebbero disposte a partecipare a questa iniziativa.

L.Catizone concorda ed esprime le sue insicurezze riguardo la mancanza di un collegamento locale tra il CoAsIt e gli insegnanti e gli assistenti di Italiano. Chiede che ci sia un punto di riferimento nell' ACT per poter mantenere il ComItEs aggiornato sul lavoro svolto nelle scuole.

F.Barilaro risponde che l'ente gestore non ha input a riguardo, può solo fornire suggerimenti. Concorda, però, sull'inclusione di un referente locale.

G.Daviddi prende la parola e informa i membri del ComItEs delle credenziali del CoAsIt, descrivendolo come un ente qualificato e strutturato. L'ambasciata Italiana sarà in contatto con il CoAsIt, ma concorda che sia giusto che l'ente gestore venga coinvolto in questa iniziativa.

F.Papandrea aggiunge che sarebbe necessario che il CoAsIt cominciasse ad occuparsi della promozione della lingua Italiana nelle scuole australiane entro l'inizio del nuovo anno scolastico.

C.Benassi parla della sua esperienza personale con il CoAsIt e comunica ai presenti che questi ultimi sarebbero disponibili a collaborare con gli italiani presenti nell'ACT.

Si decide di includere, nella lettera di conferma per l'accettazione dei fondi, una richiesta da parte dell'ente gestore, di includere un referente locale nell'ACT e soprattutto di poter dare il via a queste nuove iniziative entro l'inizio del nuovo anno scolastico.

Libro: Storie di Emigrati: L.Catizone aggiorna il ComItEs sui procedimenti svolti nella stesura del libro "Storie di emigrati". Sono state raccolte, in totale, 33 interviste (in Italiano), le quali sono state tradotte in lingua inglese. Tutti gli intervistati sono arrivati in Australia tra gli anni 50-60. 10 degli intervistati provengono dalla Calabria, 10 dal Friuli Venezia Giulia, 3 dall'Abbruzzo, 3 dalla Campania, 2 dalla Basilicata, 1 dalle Marche, 2 dal Veneto, 1 dalla Lombardia e 1 dalla Sardegna. In totale, sono stati intervistati 26 uomini e 7 donne.

22 interviste saranno pubblicate su un CD, 6 degli intervistati non vogliono che la loro intervista orale sia pubblicizzata. 1 degli intervistati vuole che la sua intervista venga archiviata solo sui national archives e un altro intervistato vuole che la sua intervista venga solo archiviata nel comites e nei national archives.

L.Catizone informa i presenti del lavoro che bisognerà svolgere per il completamento del libro e chiede assistenza per il processo di revisione delle traduzioni. Comunica che il libro avrà circa 300 pagine.

Il ComItEs discute delle foto e della parte grafica del libro e L.Catizone propone l'uso di due possibili copertine.

L.Catizone procede con il suo rapporto sulla situazione, chiedendo un parere ai presenti su varie questioni:

- Il numero di copie da stampare e il prezzo da assegnare per ciascuna copia: I membri presenti concordano che sarebbe opportuno stamparne 500 copie e venderle a prezzo di manifattura.

- La richiesta di preventivi per la stampa: il ComItEs concorda che bisognerebbe richiedere dei preventivi da varie tipografie al più presto per poter confrontare i prezzi.

- Sponsorizzazioni: bisogna trovare degli sponsor che possano aiutare nella stampa del libro. L.Catizone introduce l'idea di un'eventuale pagina per le pubblicità. F.Barilaro ritiene che introdurre delle pubblicità in un libro possa rovinare l'estetica e la professionalità del libro. Consiglia, invece, una lista di ringraziamenti alla fine e un'eventuale cena di ringraziamento per gli sponsor, oltre alla consegna di un libro per ciascuno sponsor. I presenti concordano che bisognerà cominciare il prima possibile in modo da dare il via alla produzione del libro entro settembre.

- Impaginatura: F.Barilaro propone di assegnare un numero specifico di pagine a ciascuna intervista.

L.Catizone ritiene che non sarebbe giusto nei confronti di chi ha presentato un lavoro più lungo e completo, perché essi avrebbero meno fotografie dedicate alla propria intervista.

C.Benassi propone inoltre l'inclusione di una foto di gruppo di tutti gli intervistati. L.Catizone è d'accordo con questa idea e aggiunge che ha infatti pensato di inserire una foto per ciascun intervistato, così da renderli riconoscibili a tutti i lettori.

Festa della Repubblica: Il ComItEs analizza il resoconto della Festa della Repubblica tenutasi il 2 giugno 2019. Il ricavato della festa risulta \$3,362.90.

Varie: -***National Multicultural Festival:*** I presenti discutono l'inclusione di uno o più stand organizzati dal ComItEs durante il Multicultural Festival a Febbraio 2019. Il Dr.G.Daviddi informa i membri che sarebbe opportuno ottimizzare la presenza del padiglione italiano nel "villaggio Europa", proponendo all'ENIT un programma ben strutturato. Propone, inoltre, di collaborare con le associazioni italiane a Canberra. I presenti concordano che, al più presto, bisognerà assicurare la presenza dell'ENIT negli stand italiani durante il festival multiculturale. F.Papandrea propone che, di domenica, si potrebbe affittare uno stand aggiuntivo, accanto agli altri stand italiani, per poter offrire dei prodotti di varie compagnie italiane.

C.Benassi ritiene che uno stand aggiuntivo potrebbe limitare lo spazio per altri padiglioni riservati alle associazioni. L.Catizone assicura che, lo stand aggiuntivo non andrà a limitare l'inclusione delle varie associazioni italiane, bensì, offrirà una rappresentazione dell'unità italiana a Canberra.

F.Barilaro suggerisce di far esibire un gruppo di sbandieratori italiani. L.Catizone chiede a F.Barilaro per quanti giorni saranno in grado di esibirsi gli sbandieratori e F.Barilaro risponde che, nel caso in cui decidessero di procedere con quest'idea, essi si esibiranno per 3 giorni.

F.Papandrea propone di far esibire gli sbandieratori durante la parata. L.Catizone domanda se il ComItEs ha già ricevuto una risposta affermativa da parte degli sbandieratori. F.Barilaro risponde che sì, essi sono disponibili in quelle date. I membri presenti decidono di approvare l'esibizione degli sbandieratori durante il festival con un costo di circa \$15000 e decretano che quindi bisognerà contattare gli sbandieratori e prenotare la loro esibizione al più presto.

Riunione conclusa alle 20:00

Prossima riunione: 12 agosto 2019



Teresa Lo Pilato
Segretaria ComItEs



Concetta Ziccardi
Segretaria Amministrativa